



# **GLEICHBEHANDLUNGSBERICHT 2018**

BERICHT DER GLEICHBEHANDLUNGSBEAUFTRAGTEN

DER

OMV GAS STORAGE GMBH

ÜBER DIE MASSNAHMEN ZUM AUSSCHLUSS DISKRIMINIERENDEN  
VERHALTENS FÜR DAS JAHR 2018

## 1. Rechtliche Grundlagen

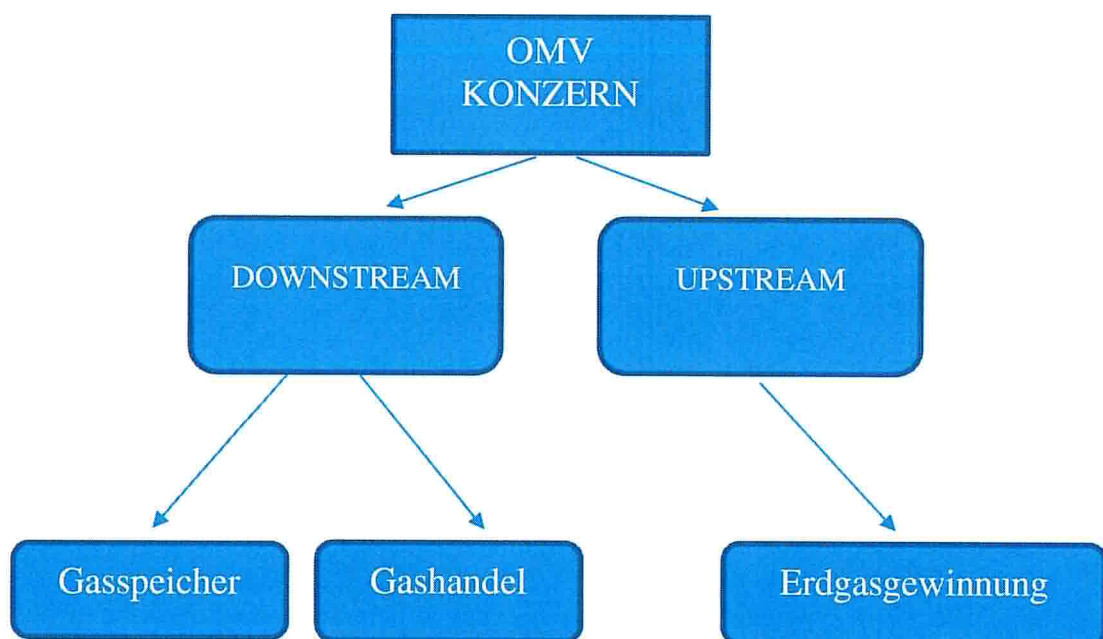
Speicherunternehmen müssen gemäß § 107 (2) Ziffer 4 Gaswirtschaftsgesetz (GWG 2011) ein Gleichbehandlungsprogramm erstellen, in welchem Maßnahmen zum Ausschluss diskriminierenden Verhaltens getroffen werden.

Aufgabe des Gleichbehandlungsbeauftragten ist die Beobachtung der Einhaltung dieser Maßnahmen. Einmal jährlich ist der Regulierungsbehörde ein Bericht über die getroffenen Maßnahmen vorzulegen.

## 2. Organisation

Die OMV Gas Storage GmbH ist eine gesellschaftsrechtlich selbständige Kapitalgesellschaft. Der ausschließliche Geschäftszweck ist die Vermarktung von Speicherkapazitäten der OMV in Österreich.

Das Unternehmen samt den für die Tätigkeit als Speicherunternehmen verantwortlichen Personen ist innerhalb des OMV Konzerns organisatorisch dem Bereich „Downstream“ zugeordnet. Die Gewinnung von Erdgas wird im Bereich „Upstream“ unabhängig in einer eigenen rechtlich selbständigen Gesellschaft abgewickelt. Der Erdgashandel wird im Bereich Downstream ebenfalls in einer eigenen rechtlich selbständigen Gesellschaft geführt. Es besteht zwischen allen Gesellschaften keinerlei Personalunion zwischen den für die Gesellschaften verantwortlichen Personen oder sonstigen Mitarbeitern der Bereiche Erdgasspeicher, Erdgasgewinnung und dem Bereich Erdgashandel.



Die Speichergesellschaft verfügt über die vom Gesetz normierten Vermögenswerte und vom vertikal integrierten Erdgasunternehmen unabhängige Entscheidungsbefugnisse. Sämtliche Funktionen (Finanz, Recht, Technik, Vermarktung) werden durch gesellschaftseigene Mitarbeiter wahrgenommen, die ihre Positionen ausschließlich in der Gesellschaft ausüben und keine weitere Tätigkeit im OMV Konzern wahrnehmen.

Im Berichtszeitraum erfolgten keine relevanten Änderungen in der Unternehmensorganisation im Vergleich zur vorhergehenden Berichtsperiode.

### **3. Maßnahmen zum Ausschluss diskriminierenden Verhaltens bei der Ausübung des Speichergeschäftes**

#### **3.1. Gleichbehandlungsprogramm**

Das Gleichbehandlungsprogramm wurde erstmals 2013 erstellt und der Regulierungsbehörde übermittelt. Es wird an alle Mitarbeiter verteilt und liegt zusätzlich in den Räumlichkeiten der OMV Gas Storage GmbH zur Einsicht auf. Seit der Ersterstellung gab es noch keine Notwendigkeit zur Anpassung des Programms.

#### **3.2. Gleichbehandlungsbeauftragter**

Zur Gleichbehandlungsbeauftragten der OMV Gas Storage GmbH gemäß § 107 (2) Ziffer 4 GWG 2011 wurde von der Geschäftsführung mit Wirkung ab 1. Jänner 2013 Frau Ing. Mag. Birgit Manzeneder bestellt. Sie ist direkt in der OMV Gas Storage GmbH angestellt und ausschließlich für diese Gesellschaft tätig. In ihrer Funktion als Gleichbehandlungsbeauftragte hat sie uneingeschränkten Zugang auf alle Unternehmensinformationen und ist in Ausübung dieser Tätigkeit weisungsfrei und unabhängig.

#### **3.3. Mitarbeiterschulung**

Das Gleichbehandlungsprogramm wurde allen Mitarbeitern zur Kenntnis gebracht. Überdies steht das Dokument allen Mitarbeitern über das IT-System der OMV Gas Storage GmbH jederzeit zur Einsicht zur Verfügung. Zusätzlich erfolgte eine Schulung jedes Mitarbeiters über den Inhalt des Gleichbehandlungsprogrammes und die daraus resultierenden Rechten und Pflichten für die Mitarbeiter durch die Gleichbehandlungsbeauftragte. Neu in das Unternehmen eintretende Personen werden von der Gleichbehandlungsbeauftragten gesondert mit dem Inhalt des Programms in einer Schulung vertraut gemacht.

Jene Mitarbeiter welche mit der Vermarktung der Speicherdienstleistungen befasst sind sowie das Management werden laufend geschult zu den Grundlagen des Energierechts auf europäischer und nationaler Ebene und den daraus resultierenden rechtlichen Vorgaben, die in der Ausübung des Speichergeschäftes zu beachten sind. Zusätzlich erfolgt in regelmäßigen Abständen eine wettbewerbsrechtliche Schulung.

#### 3.4. Kommunikation mit der Geschäftsleitung/den Mitarbeitern

Die Gleichbehandlungsbeauftragte steht allen Mitarbeitern als Ansprechpartner in Gleichbehandlungsfragen zur Verfügung. Sie wurde bei allen Vermarktungsaktivitäten kontaktiert und gab dem jeweiligen Bedarf entsprechend konkrete Handlungsempfehlungen ab und/oder führte Beratungen durch.

#### 3.5. Kundenbetreuung

Die Kundenbetreuung erfolgt ausschließlich durch langjährige Mitarbeiter des Speicherunternehmens.

Die vorgenannten Mitarbeiter üben neben dieser Tätigkeit keinerlei andere Tätigkeit im OMV Konzern aus.

Kundenanfragen werden ausschließlich durch und in der OMV Gas Storage GmbH abgewickelt. Kundenanfragen, die irrtümlicher Weise in einer anderen Gesellschaft des OMV Konzerns eingehen, werden an die rechtlich zuständige Gesellschaft verwiesen.

#### 3.6. Vermarktung

Die OMV Gas Storage GmbH vergibt ihre Speicherprodukte ausschließlich diskriminierungsfrei zu transparenten Bedingungen.

OMV Gas Storage GmbH auktioniert mittels Chiffreverfahren über die Vermarktungsplattform des Central European Gashub (CEGH) <https://www.gashub.at/storagemarketing/>. Die Produktinformationen, das Vermarktungsprozedere, die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der OMV Gas Storage GmbH und der Speichervertrag sind im Vorfeld auf der Website unter [www.omv.com/gas-storage](http://www.omv.com/gas-storage) ersichtlich und können heruntergeladen werden.

Mit dem Online Capacity Booking System stellt OMV Gas Storage GmbH ihren Geschäftskunden darüber hinaus ein Online-Tool für das Management von Speicherdienstleistungen zur Verfügung. OCB® bietet den Kunden die Möglichkeit freie Kapazitäten online zu prüfen, Anfragen zu übermitteln und entsprechende Verträge online zu empfangen. Darüber ist auch ein Tarifikalkulator integriert.

Mit dem Storage Capacity Bulletin Board stellt OMV Gas Storage GmbH eine webbasierte Informationsplattform zur Unterstützung des sekundären Handels mit Speicherkapazität zur Verfügung. Diese soll den Austausch von Angebot und Nachfrage erleichtern.

Zur besseren Sichtbarkeit des Speicherunternehmens wurde die second-level-domain der OMV Gas Storage GmbH von „omv.com“ auf „omv-gas-storage.com“ geändert. Ebenfalls wurde eine von der Konzernhomepage unabhängige Homepage implementiert.

### 3.7. Datenzugriff und Kundendatenmanagement

Nur die Mitarbeiter der Speichergesellschaft haben IT-technisch Zugriff auf die Laufwerke der Speichergesellschaft. Mitarbeiter von Konzerngesellschaften haben grundsätzlich keinen Zugriff auf die Daten des Speicherunternehmens.

Die Mitarbeiter der Dispatching-Abteilung des Infrastrukturunternehmens des OMV Konzerns, welches die Dispatching-Dienstleistungen für die OMV Gas Storage GmbH durchführt, haben Zugriff auf die Kundendaten/Nominierungsdaten. Sie unterliegen dabei aber gesonderten Vertraulichkeitsbestimmungen, welche die Weitergabe von Daten bzw. Verwendung von Daten außerhalb des Zwecks der Dispatchingservices strikt untersagen. Die Vertraulichkeitsvereinbarung liegt auch Regulierungsbehörde vor.

Wechselt ein Mitarbeiter der Speichergesellschaft zu einer anderen Konzerngesellschaft wird der Zugriff auf die Laufwerke der Speichergesellschaft mit dem letzten Tag seiner Tätigkeit für das Speicherunternehmen gesperrt. Bei Eintritt eines neuen Mitarbeiters wird der Zugriff auf die Daten des Speicherunternehmens mit dem ersten Arbeitstag freigeschalten.



### 3.8. Anzuzeigende Vorfälle

Im Berichtszeitraum 2018 wurden keine gegen das Gleichbehandlungsprogramm verstoßenden Vorfälle festgestellt.

Wien, Juni 2019



Ing. Mag. Birgit Manzeneder  
OMV Gas Storage GmbH

Trabrennstraße 6-8  
1020 Vienna, Austria

